
Vedtekter for NRK barnehagen Oslo SA i henhold til barnehageloven § 18

Barnehagevedtektene er fastsatt av styret, den 16.02.2017. Sist endret 20.12.22

I tillegg til disse barnehagevedtektene, gjelder også avtalen om barnehageplass, samt samvirkevedtekter.

1. Eierforhold

NRK barnehagen Oslo er et samvirkeforetak, og eies og styres av medlemmene i samvirkeforetaket, se samvirkevedtektene pkt. 3.

2. Formål

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen vil i samarbeid med hjemmene fremme verdier som toleranse, likeverd, rettferdighet, omsorg og empati. Barnehagen vil formidle kulturverdier som står sentralt i vårt samfunn, herunder tradisjoner av kulturell og nasjonal art. Barnehagen vil formidle aksept og nysgjerrighet overfor andre kulturer og tradisjoner enn majoritetens. Barnehagen skal ivareta en tolerant holdning overfor de forskjellige hjems ulike livssyn.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

Barnehagen skal drives i samsvar med de til enhver tid gjeldende lover, forskrifter, vedtekter, fastsatt budsjett og årsplan for barnehagens pedagogiske virksomhet.

3. Opptaksmyndighet

Daglig leder foretar opptak av barn i barnehagen.

4. Opptakskrets og opptakskriterier

Barnehagens opptakskrets er ansatte i NRK.

Det er et offentlig krav om samordning av opptak til barnehager. Søknad om plass skjer derfor via det kommunale opptakssystemet for bydel St. Hanshaugen. Opptak til ledige plasser foregår i pakt med innstilling fra styrer og etter følgende prioritering:

- a) Barn med nedsatt funksjonsevne og barn som det er fattet vedtak om i barneverntjenester etter barnehageloven §§18
- b) Søskene av barn som har plass i barnehagen, yngst søsken blir prioritert ved flere på liste.
- c) Barn av fast ansatt i NRK (herunder barn av fast ansatte i Aktivum)
- d) Barn av ansatte i NRK barnehagen Oslo
- e) Barn av vikarer i NRK (herunder barn av vikarer i Aktivum)

f) Barn av andre med tilknytning til NRK (tilkallingsvikarer, freelancere og lignende) Barnehagen er åpen for barn fra 0 måneder. Barn som er tildelt plass, får beholde plassen til utgangen av barnehageåret det året barnet fyller 6 år. Se for øvrig avtale om disponering av barnehageplass om partenes oppsigelses- og hevingsadgang.

Vi tar først opp barn som har NRK barnehagen som 1. prioritet. Deretter tar vi opp blant de som har NRK barnehagen som andre, tredje, fjerde og femte prioritet.

Barnehagen tilbyr kun heltidsplasser. Ved hovedopptaket tildeles plassene fra august. Dersom det i de ovennevnte gruppene er flere som tilfredsstiller kriteriene, skjer utvelgelsen ved loddtrekning. Tvillinger har felles nummer i trekningen. Tildelt plass gjelder t.o.m. 31. juli det året barnet begynner på skole, så fremt forelderens tilknytning til NRK opprettholdes.

Dersom det ikke finnes tilstrekkelig med barn i overnevnte kategorier eller det er nødvendig med inntak av barn uten tilknytning til NRK for å sikre forsvarlig barnehagedrift, kan styret fatte slikt vedtak.

De som ikke får plass ved hovedopptaket, kommer på venteliste. Dersom det oppstår ledige plasser gjennom året som ikke fylles opp fra venteliste, annonseres disse på Torget.

5. Opptaksperiode, oppsigelse og heving

Opptak av barn skjer hele året, men hovedsakelig ved samordnet opptaksprosess. Daglig leder kan tilby barnehageplass etter kapasitet utenom samordnet opptaksprosess. Beslutningen om opptak av barn i barnehagen og tildeling av ledige plasser foretas av barnehagen etter elektronisk søknad på kommunens hjemmesider.

Oppsigelsestid på barnehageplassen er tre – 3 – måneder. Den meldes elektronisk gjennom kommunens sider og gjelder fra den 1. eller 15. i måneden.

Oppsigelse fra foresattes side i tidsrommet 1. april til 31. mai løper ut juli måned. Dersom barnehagen får inn nytt barn i oppsigelsesperioden, skal betalingsplikten i oppsigelsestiden reduseres forholdsmessig.

Ved vesentlig mislighold eller når tungtveiende grunner tilsier det, kan barnehageplassen sies opp eller heves med umiddelbar virkning. Styret fattar vedtak om oppsigelse eller heving av barnehageplassen. Foresatte/foreldre skal ha skriftlig melding om oppsigelses- eller hevingsvedtaket i henhold til samvirkeovens § 23.

Det vises for øvrig til avtale om disponering av barnehageplass og samvirkevedtektene.

6. Fastsettelse av foreldrebetalingen

Foreldrebetalingen fastsettes av styret. Det vises for øvrig til avtale om disponering av barnehageplass.

7. Klageadgang ved avslag på søknad om barnehageplass ved hovedopptak

Ved hovedopptak kan søker klage over avslag på søknad om barnehageplass og på avslag om å få sitt første eller andre ønske oppfylt.

Utenom hovedopptak kan bare søkere til barnehagen med lovfestet rett til prioritet etter barnehageloven § 13 klage dersom de ikke tilbys plass. Dette gjelder barn med nedsatt

funksjonsevne og barn som det er fattet vedtak om etter nærmere bestemmelser i lov om barneverntjenester.

Klagen må fremsettes skriftlig for kommunen og må nevne hvilken avgjørelse det klages over og de grunner klagen støtter seg til. Klagefristen er tre -3- uker fra det tidspunkt avgjørelsen som det skal klages over er kommet fram til søkeren. For den som ikke har mottatt underretning, løper fristen fra det tidspunktet vedkommende har fått eller burde ha skaffet seg kunnskap om avgjørelsen.

8. Leke- og oppholdsareal

Barnehagens norm for arealutnytting er 4,00 m² leke- og oppholdsareal for barn over 3 år, og 5,30 m² for barn under 3 år.

9. Åpningstider og ferie

Barnehageåret starter 1. august.

Barnehagen er åpen fra kl. 07.45 til kl. 16.45 mandag til fredag.

Barnehagen har kortere åpningstid i juli, romjula og mandag og tirsdag i påskeuka. Da er åpningstiden fra kl. 08.30 til kl. 16.00. Onsdag før skjærtorsdag stenger barnehagen kl. 12.00.

Barnehagen er stengt på helligdager, julaften (24. desember) og nyttårsaften (31. desember).

I løpet av året er barnehagen i tillegg stengt 4 kurs- og planleggingsdager. Foreldre/foresatte vil senest 2 måneder før bli orientert skriftlig om stenging i denne forbindelse.

Alle barn i barnehagen skal ha fire ukers ferie i løpet av barnehageåret.

10. Samarbeidsutvalget

Samarbeidsutvalget (SU) skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. Utvalget skal arbeide for å fremme samarbeidet mellom barnehagen og hjemmene.

- a) SU skal forelegges saker og har rett til å uttale seg i saker, som er av viktighet for barnehagens innhold, virksomhet og forholdet til foreldrene. Andre saker av viktighet er f.eks. årsplan, budsjett, driftsendringer, arealutnyttelse mv.

SU har i hovedsak en rådgivende funksjon.

Saker som gjelder arbeidstakers arbeidsforhold, opptak av barn og lignende skal ikke behandles av SU.

- b) SU skal ha 4 medlemmer, med 2 representanter fra foreldrene og 2 fra de ansatte. Foreldrene og de ansatte skal delta med like mange representanter.
- c) Barnehagens styre avgjør selv om eier skal delta med representanter i utvalget og eventuelt hvem. Eier kan ikke stille med flere representanter enn de øvrige gruppene (foreldrene og de ansatte).

- d) SU konstituerer seg selv, og velger selv sin leder. Som SUs vedtak/rådgivende uttalelse gjelder det som flertallet av de møtende har stemt for. Ved stemmelikhet gjelder det som lederen har stemt for. Er lederen ikke til stede, gjelder det som møtelederen har stemt for.

Møter i SU holdes etter en plan fastsatt av SU, og for øvrig når SUs leder eller barnehagen finner det nødvendig.

Det føres egen protokoll for SU, som skal inneholde de råd og uttalelser som SU har kommet med. Tid og sted for møtene skal gå fram av protokollen, likeså stemmefordeling og uenighet som kreves protokollført. SUs medlemmer signerer protokollen. Protokollen er tilgjengelig kun for SUs medlemmer, styret, daglig leder, og de personer samarbeidsutvalget gir tilgang.

11. Foreldreråd

Foreldrerådet skal fremme fellesinteressene til foreldrene og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø.

Foreldrerådet består av foreldrene/foresatte til alle barna i barnehagen.

Foreldrerådet velger 2 foreldrerepresentanter til SU.

Foreldrerådet skal bli forelagt og har rett til å uttale seg i saker av viktighet for foreldrenes forhold til barnehagen, f.eks. foreldrebetalingen. Andre saker av viktighet er f.eks. forslag til budsjett, driftsendringer, arealutnyttelse mv.

Barnehagens daglige leder har ansvaret for å innkalle til det første foreldrerådet i barnehageåret.

Foreldreråd holdes minst en gang i året, gjerne i forbindelse med årsmøtet.

Ved avstemming i foreldrerådet gis det en stemme for hvert barn, og alminnelig flertallsvedtak gjelder.

Det føres egen protokoll for foreldrerådet, som skal inneholde de rådgivende uttalelser som foreldrerådet har fattet. Tid og sted for møtene skal gå fram av protokollen, likeså stemmefordeling og uenighet som kreves protokollført. Foreldrerådets referent signerer protokollen. Protokollen er tilgjengelig kun for foreldrerådets medlemmer, styret, daglig leder, og de personer foreldrerådet gir tilgang.

13. Vedtektsendringer

Styret i barnehagen kan foreta endringer i barnehagevedtektene. Endring kan gjennomføres med alminnelig flertall i styret. Slik endring skal varsles skriftlig med minst to måneders frist før iverksettelse. Se for øvrig avtale om disponering av barnehageplass vedrørende vilkårsendringer.